

reformierte kirche wallisellen

Für Gottesdienste und die Veranstaltungen in der Kirche und im Kirchgemeindehaus suchen wir ab 01.01.2026 ein(e)

SigristIn / GastgeberIn 50%

Ihre Aufgaben

- Planung und Organisation der internen Veranstaltungen (Anlässe, Sitzungen)
- Koordination der Veranstaltungen von externen Gruppen
- Vor- und Nachbearbeitung der Räumlichkeiten für Veranstaltungen im Kirchgemeindehaus und in der Kirche inkl. Veranstaltungselektronik
- Mitwirkung an den Gottesdiensten am Sonntag, sowie Abdankungen, Hochzeiten, Andachten und weitere Anlässe in der Kirche während der Woche
- Erfassung der Leistungen von externen Gruppen zuhanden Rechnungsstellung
- Regelmässige Einsätze am Sonntag

Unsere Erwartungen

- Kommunikative und aufmerksame Persönlichkeit
- Herzlicher und überzeugender Auftritt als GastgeberIn
- Guter Zugang zu Veranstaltungselektronik
- Planungs- und Organisationsfähigkeiten
- Selbständige, zuverlässige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Identifikation mit der Reformierten Kirche und deren Ziele
- Gute Deutschkenntnisse

Wir bieten Ihnen

- Lohn- und Sozialleistungen gemäss Personalverordnung der Landeskirche des Kantons Zürich

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen.

Weitere Auskunft gibt Ihnen Christoph Grunder unter 079 124 30 21.

Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive der Angabe, für welches Pensum Sie sich bewerben, schicken Sie bitte per Mail an: christoph.grunder@ref-wallisellen.ch

Die **Reformierte Kirche Wallisellen** eröffnet Menschen Möglichkeiten: in der *Gemeinschaft* Beziehungen zu pflegen, durch *seelsorgerliche und soziale Begleitung*, Menschen in ihren Lebensfragen zu unterstützen, in *Gottesdiensten* das Leben zu feiern sowie durch *Bildung* Möglichkeiten der Sinnfindung zu eröffnen.