

Wir suchen per 1. Dezember 2023 oder nach Vereinbarung

eine:n Sigrist:in 40-70 % mit Gastgeberfunktion

Die lebendige Kirchgemeinde Kleinbasel, die am rechten Ufer des Rheins liegt, ist Teil der Evangelisch-reformierten Kirche der Stadt Basel.

Als Sigrist:in mit Gastgeberfunktion erwartet sie eine spannende und vielfältige Arbeit. Sie begleiten die Gemeinde in allen Lebenssituationen. Sei es der Gemeindegottesdienst und eine Taufe, bei der Sie die Kirche liebevoll vorbereiten, damit sich die Taufgemeinschaft in der Kirche aufgenommen fühlt. Oder eine Abdankung, bei der Sie dafür sorgen, dass das Umfeld in der Kirche das Abschiednehmen einfacher macht.

Organisieren und koordinieren Sie gerne verschiedene Anlässe, planen deren Durchführung und haben dennoch auch ein Auge für das Detail? Sind Sie strukturiert und zuverlässig und gehen gerne auf die Wünsche anderer ein? Arbeiten Sie gerne an Projekten mit und bringen eigene Ideen ein? Haben sie handwerkliches Flair und sind im Quartier / in Basel gut vernetzt, dann freuen wir uns auf Sie.

Für die Arbeit als Sigrist:in, müssen Sie belastbar und flexibel sein sowie zeitnah Mail- und Telefonverkehr abwickeln können. Sie kommen in Kontakt mit Menschen aller Altersklassen, denen Sie als kontaktfreudige und einfühlsame Persönlichkeit in der Rolle als Gastgeber:in überzeugt gegenüberreten.

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Vorbereitung, Begleitung und Nachbereitung von Gottesdiensten / Taufen / Trauungen / Abdankungen / Events in den Kirchgemeinden Theodor und Kleinhüningen
- Verantwortung für kirchliche Veranstaltungen im Gemeindehaus, wie Unterricht, Gemeindegottesdienste etc. mit Jahresplanung und Betreuung für die kirchliche Nutzung
- Aufsichtspflichten bei Führungen / Besichtigungen
- Organisieren von Unterhalt, Reinigung und Pflege der Kirche und im Gemeindehaus
- Kenntnis digitaler Medien und Bediensysteme zur Begleitung von Gottesdiensten (Akustik, Licht, Heizung, Lüftung, Glocken etc.)

Sie überzeugen uns mit diesem Profil:

- Christliche Grundwerte
- Mitgliedschaft in einer Kirche, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen (ACK) angehört
- Freude an Organisation und Koordination
- Praktische Erfahrung im Bereich Eventmanagement von Vorteil
- Handwerklich begabt und körperlich fit
- Bereitschaft für unregelmässige Arbeitszeiten (unter der Woche sowie an Sonn- und Feiertagen)
- EDV-Anwenderkenntnisse (Word, Excel, Outlook, Kalender-Aktualisierungen)
- Deutschkenntnisse in schriftlicher und mündlicher Form

Das erwartet Sie bei uns:

- Vielfältige, interessante und herausfordernde Tätigkeit
- Raum, neue Ideen zu entwickeln und sich einzubringen
- Sorgfältige Einführung in Ihre Aufgaben
- Unterschiedliche Arbeitsorte und Zeiten

Haben wir ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre elektronische Bewerbung an: Herr Cyrill Grieder, Verwaltung der Evangelisch-reformierten Kirche Basel-Stadt, Rittergasse 3, Postfach 403, 4001 Basel, E-Mail: cyrill.grieder@erk-bs.ch. Für inhaltliche Fragen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Frau Marlene Labhart unter marlene.labhart@erk-bs.ch gerne zur Verfügung.